



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

ORDIN

nr. 1112 din 18.09.2020

pentru modificarea și completarea Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 2.2.1 - Sprijinirea creșterii valorii adăugate generate de sectorul TIC și a inovării în domeniu prin dezvoltarea de clustere, apelul 2, Axa prioritară II, Prioritatea de investiții 2b - Dezvoltarea produselor și serviciilor TIC, a comerțului electronic și a cererii de TIC, Obiectiv specific 2.2 - Creșterea contribuției sectorului TIC pentru competitivitatea economică, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1047/12.10.2018

Având în vedere Decretul Președintelui României nr. 194/14.03.2020 pentru numirea Guvernului României,

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Programului Operațional Competitivitate 2014 - 2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C (2014) 10233 din 19.12.2014, cu modificările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art. 4 lit. c) și art. 9 alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările ulterioare,

Luând în considerare Referatul de aprobare al DGPEC nr. 11953/15.09.2020

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările ulterioare,

Ministrul fondurilor europene emite următorul

ORDIN:

Art. I - Ghidul Solicitantului aferent Acțiunii 2.2.1 - Sprijinirea creșterii valorii adăugate generate de sectorul TIC și a inovării în domeniu prin dezvoltarea de clustere, apelul 2,

Axa prioritară II, Prioritatea de investiții 2b - Dezvoltarea produselor și serviciilor TIC, a comerțului electronic și a cererii de TIC, Obiectiv specific 2.2 - Creșterea contribuției sectorului TIC pentru competitivitatea economică, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1047/12.10.2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", la punctul 2.1 "Eligibilitatea solicitantului", nota de subsol nr.3 se modifică și va avea următorul cuprins:

"³ În cazul în care se dorește achiziția de clădire/spațiu și teren, locația/locațiile respective de implementare ale proiectului trebuie să se regăsească în certificatul constatator în termen de 9 luni de la data semnării contractului de finanțare."

2. La capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", la punctul 2.1 "Eligibilitatea solicitantului", după alin. (12), în tabelul "Atenție", condiția nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

ATENȚIE! 2. în termen de maxim 9 luni de la data semnării contractului de finanțare, locația de implementare va fi actualizată cu cea aferentă clădirii/spațiului și terenului achiziționate, iar aceasta trebuie să se regăsească în certificatul constatator.
-----------------	--

”

3. La capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", la punctul 2.4 "Încadrarea cheltuielilor", la secțiunea "Cerințe privind investițiile", la al patrulea tabel "Atenție", punctul nr. 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

ATENȚIE! 3. În termen de 8 luni de la semnarea contractului de finanțare, beneficiarul este obligat să prezinte actul de dobândire al clădirii/spațiului și terenului și să solicite la rambursare cheltuielile aferente: - Clădirii/spațiului și terenului - Serviciilor de consultanță pentru elaborarea documentațiilor necesare depunerii proiectului (cerere de finanțare, plan de afaceri, studiu de fezabilitate, raport de expertiză, etc.)
-----------------	--

”

4. La capitolul 5 "Contractarea proiectelor", la punctul 5.2 "Contractarea proiectelor", la al patrulea tabel "Atenție", condiția nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

ATENȚIE! 2. în termen de maxim 9 luni de la data semnării contractului de finanțare, locația de implementare va fi actualizată cu cea aferentă clădirii/spațiului și terenului achiziționate, iar aceasta
-----------------	---

	<p>trebuie să se regăsească în certificatul constatator, care se va transmite către OIPSI.</p> <p>.....</p>
--	---

”

5. La capitolul 6 ”Rambursarea cheltuielilor”, la punctul 6.2 ”Mecanismul cererilor de prefinanțare”, paragraful al treilea se modifică și va avea următorul cuprins:

“ În vederea întocmirii cererii de prefinanțare /plată/rambursare aferentă cererilor de plată/ rambursare a cheltuielilor efectuate, beneficiarul are obligația de a transmite documentele prevăzute în contractul de finanțare, legislația națională și europeană în vigoare, precum și orice alte documente solicitate de AM/OI.”

6. La capitolul 6 ”Rambursarea cheltuielilor”, la punctul 6.3 ”Rambursarea cheltuielilor”, la al doilea tabel ”Atenție,, punctele nr. 1, 3 și 4 se modifică și vor avea următorul cuprins:

”

ATENȚIE!	<p>1. În termen de 8 luni de la semnarea contractului de finanțare, beneficiarul este obligat să solicite la rambursare cheltuielile aferente achiziționării:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clădirii/spațiului și terenului; - Serviciilor de consultanță pentru elaborarea documentațiilor necesare depunerii proiectului (cerere de finanțare, plan de afaceri, studiu de fezabilitate, raport de expertiză, etc.); <p>.....</p> <p>3. În cazul în care beneficiarul optează pentru mecanismul cererilor de plată, dacă clădirea este ipotecată, acesta trebuie să prezinte la cererea de plată acordul instituției creditoare pentru stingerea ipotecii (dacă este cazul) după efectuarea plății. La cererea de rambursare aferentă plății, beneficiarul trebuie să prezinte extrasul de carte funciară (în copie conformă cu originalul) care să probeze faptul că clădirea/spațiul și terenul unde se va realiza investiția, sunt libere de orice sarcini și servituți și nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești și nici al unor revendicări potrivit unor legi speciale în materie sau a dreptului comun.</p> <p>4. Pentru situația achiziționării clădirii/spațiului și terenului unde se va realiza investiția de la o persoană fizică, având în vedere imposibilitatea vânzătorului de a emite factură, în cazul în care beneficiarul optează pentru mecanismul cererilor de plată, acesta trebuie să prezinte la cererea de plată Contractul de vânzare-cumpărare pentru clădirea/spațiul și terenul unde se va efectua investiția conținând termenul în care se va efectua plata integrală a imobilului, cu respectarea termenului de 8 luni, precum și certificatul constatator actualizat, altfel achiziția clădirii/terenului va fi încadrată în categoria cheltuielilor neeligibile.”</p> <p>.....</p>
-----------------	---

”

7. La capitolul 6 ”Rambursarea cheltuielilor”, la punctul 6.3 ”Rambursarea cheltuielilor”, secțiunea ”Depunerea cererilor de rambursare” se modifică și va avea următorul cuprins:

” Depunerea cererilor de rambursare - cerere încărcată în MySMIS

- cerere semnată electronic de persoanele autorizate;
- Documente justificative aferente cheltuielilor cuprinse în cerere încărcate de beneficiar în MySMIS, semnate electronic de persoanele autorizate.

*Notă: Modalitățile de depunere a cererilor de rambursare sunt numai prin MySMIS, prin Modulul Comunicare pentru beneficiarii care au depus cereri anterior datei 4de 01.02.2020, respectiv prin Modulul Implementare pentru beneficiarii care au depus prima cerere aferentă proiectului după data de 01.02.2020, conform instrucțiunilor emise de AM POC.

Documentele justificative care trebuie depuse de beneficiar odată cu cererea de rambursare sunt cele prevăzute în contractul de finanțare.

Documentele se depun fie prin Modulul Comunicare, fie prin Modulul Implementare (atașate direct la cererea respectivă), însoțite de un OPIS al acestora. Fiecare document va fi denumit pe scurt, prin definirea conținutului acestuia.

La ultima cerere de rambursare beneficiarul este obligat să atașeze raportul de audit final, financiar și tehnic realizat de auditori externi independenți, care certifică faptul că proiectul este implementat în locația menționată în contract, că activele achiziționate sunt în stare de funcționare și că din punct de vedere tehnic și economic au fost respectate obligațiile asumate prin contractul de finanțare (inclusiv din punct de vedere al securității aplicației și testarea nivelelor de securitate ale sistemului informatic, protecția informației și asigurarea respectării reglementărilor privitoare la datele cu caracter personal). Liderul de proiect este cel care trebuie să achiziționeze și asigure serviciile de audit pentru întreg proiectul. Raportul de audit financiar final va conține auditarea tuturor cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului, inclusiv pentru cele care se vor include în cererea finală.”

8. La capitolul 7 ”Monitorizarea și controlul”, după paragraful 5, se introduce un nou paragraf care va avea următorul cuprins:

”La fiecare cerere de rambursare/plată, în scopul verificării din punct de vedere tehnic, beneficiarul va transmite Rapoarte de Progres pentru întreaga perioadă menționată în cererea respectivă, cu referirile corespunzătoare pentru toate cheltuielile solicitate în cadrul acesteia.”

9. La capitolul 9 ”Glosar de termeni”, în tabel, după rândul 5 se introduce un nou rând, rândul 6, care va avea următorul cuprins:

”

ADR	Autoritatea pentru Digitalizarea României	
-----	---	--

Art. II - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia, pe site-ul <http://mfe.gov.ro> , cu indicarea în clar a datei respective.

Art. III - Direcția Generală Programe Europene Competitivitate din cadrul Ministerului Fondurilor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL FONDURILOR EUROPENE

| Ioan Marcel BOLOȘ

